

แผนการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
ของหน่วยงานภาครัฐในจังหวัดอำนาจเจริญ



ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต  
จังหวัดอำนาจเจริญ  
๐๔๕-๕๒๓๐๐๑ ต่อ ๔๔๒๒๓

# คำนำ

แผนการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของหน่วยงานภาครัฐในจังหวัดอำนาจเจริญ จัดทำขึ้นตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ ที่เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงาน เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) กำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดให้หน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนน) มีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และค่าเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้หน่วยงานภาครัฐมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ผ่านเกณฑ์ มีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๕

แผนการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของหน่วยงานภาครัฐในจังหวัดอำนาจเจริญ ประกอบด้วยเนื้อหา ๓ ส่วน ได้แก่

- |           |   |
|-----------|---|
| ส่วนที่ ๑ | เป้าหมายตามนโยบายของประเทศ  |
| ส่วนที่ ๒ | กรอบแนวทางและมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในจังหวัด   |
| ส่วนที่ ๓ | แผนการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของหน่วยงานภาครัฐในจังหวัดอำนาจเจริญ |

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของหน่วยงานภาครัฐในจังหวัดอำนาจเจริญ จะเป็นประโยชน์แก่ผู้บริหารส่วนราชการและบุคลากรของส่วนราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค ส่วนราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่จังหวัดอำนาจเจริญ สำหรับใช้เป็นแนวทางการบริหารจัดการ การกำกับ เร่งรัด ติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชน

จังหวัดอำนาจเจริญ  
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตจังหวัดอำนาจเจริญ  
มีนาคม ๒๕๖๔

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
๑. ส่วนที่ ๑ เป้าหมายนโยบายของประเทศ	๑
๑.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	๑
๑.๒ มติคณะรัฐมนตรี	๑
๑.๓ แผนปฏิรูปประเทศ	๑
๑.๔ แผนบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๑
๑.๕ แผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕)	๑
๒. ส่วนที่ ๒ กรอบแนวทางและมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในจังหวัด	๒
๒.๑ ความเป็นมาของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	๒
๒.๒ แนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (ITA)	๒
๒.๓ ปฏิทินการประเมิน	๓
๓. ส่วนที่ ๓ แผนการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของหน่วยงานภาครัฐ ในจังหวัดอำนาจเจริญ	๕
๓.๑ ภาพรวมของจังหวัดอำนาจเจริญ	๕
๓.๒ มอบหมายผู้รับผิดชอบในการตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	๗

## ส่วนที่ ๑

### เป้าหมายตามนโยบายของประเทศ

#### ๑.๑ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) กำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดให้หน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนน) มีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และค่าเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้หน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ผ่านเกณฑ์ มีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๕

#### ๑.๒ มติคณะรัฐมนตรี

คณะรัฐมนตรีได้มีมติ เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินของสำนักงาน ป.ป.ช.

๒. ให้หัวหน้าส่วนราชการให้ความสำคัญกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาตนเองด้านคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างเคร่งครัด

๓. ให้หน่วยงานกำกับดูแลส่วนราชการพิจารณานำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐไปประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในขอบเขตความรับผิดชอบ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔

#### ๑.๓ แผนปฏิรูปประเทศ

แผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็นตัวชี้วัดของแผนการปฏิรูปประเทศฯ โดยกำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จะต้องได้คะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป

#### ๑.๔ แผนบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

แผนบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็นตัวชี้วัดของแนวทางที่ ๑ ปลุกฝังวิถีคิด ปลุกจิตสำนึกให้มีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต โดยกำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๕ จะต้องได้คะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป

#### ๑.๕ แผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕)

แผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็นตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยกำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๕ จะต้องได้ คะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป

## ส่วนที่ ๒

### กรอบแนวทางและมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในจังหวัด

#### ๒.๑ ความเป็นมาของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)”

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐ เครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์ มากกว่ามุ่งจับผิด เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสอบสุขภาพองค์กรประจำปี มีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะ และปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ขณะเดียวกันการประเมิน ITA ยังเป็นเครื่องมือในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ดังนั้น การประเมิน ITA จึงไม่ได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมการดำเนินงาน การป้องกันการทุจริตในองค์กรและการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึงช่องว่างของความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพ สำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่าง ๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการไทยต่อไป

#### ๒.๒ แนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กำหนดกรอบแนวทางในการดำเนินงานที่เชื่อมโยงและต่อเนื่องจากการประเมินในปีที่ผ่านมา มีการเก็บข้อมูลอย่างรอบด้านและหลากหลายมิติ กำหนดระเบียบวิธีการประเมินผลที่เป็นไปตามหลักการทางสถิติและทางวิชาการ เพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนสุขภาวะขององค์กรในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างแท้จริง โดยมีการเก็บข้อมูลจาก ๓ ส่วน ดังนี้

**ส่วนที่ ๑** การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

**ส่วนที่ ๒** การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐ (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อ หน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

**ส่วนที่ ๓** การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงาน ภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยมีคณะที่ปรึกษาการประเมิน ITA ในฐานะผู้เชี่ยวชาญและคนกลาง (third party) เป็นผู้ตรวจสอบข้อมูลและให้คะแนน พร้อมข้อเสนอแนะตามหลักเกณฑ์การประเมินที่กำหนด แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

๒.๓ ปฏิทินการประเมิน

ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน
๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔	ลงทะเบียนการประเมิน และนำเข้าข้อมูลประกอบการประเมิน	๑) ผู้ดูแลระบบและผู้บริหารลงทะเบียนการประเมิน ๒) ผู้ดูแลระบบนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ๓) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก
๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔	เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	๑) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด IIT โดยคำนึงถึงความครอบคลุมของบุคลากรทุกส่วนงานและทุกระดับ ๒) ผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในเข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนดให้ได้มากที่สุด และไม่น้อยกว่าจำนวนกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำตามที่กำหนด
๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔	เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	๑) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด EIT โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการในการเข้าถึงช่องทางการตอบแบบวัด EIT ๒) คณะที่ปรึกษาการประเมิน วิเคราะห์คัดเลือกและเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยคำนึงถึงข้อมูลที่มีคุณภาพและเป็นไปตามหลักทางวิชาการ และมีจำนวนไม่น้อยกว่ากลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำตามที่กำหนด

ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน
๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔	เก็บข้อมูลแบบวัดการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	๑) ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบวัด OIT ๒) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติ ข้อมูลเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตาม แบบวัด OIT
๑ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔	ให้คะแนนแบบวัด OIT	การให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ โดยคณะที่ปรึกษาการ ประเมินตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูล และพิจารณาให้คะแนนแบบวัด OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
๑ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔	ชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT	ในกรณีที่หน่วยงานเห็นว่าผลคะแนน ของแบบวัด OIT ไม่เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด ผู้ดูแลระบบอาจ แจ้งขอชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมต่อ คณะที่ปรึกษาการประเมินได้ตาม วิธีการที่กำหนด
๑๖ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔	ยืนยันแบบวัด OIT	คณะที่ปรึกษาการประเมินพิจารณา ขอชี้แจงเพิ่มเติมของหน่วยงานตามที่ ได้รับแจ้ง จากนั้นทำการแก้ไขหรือ ยืนยันผลคะแนนแบบวัด OIT ตาม วิธีการที่กำหนด
๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔	สรุปผลและจัดทำรายงานผลการ ประเมิน	คณะที่ปรึกษาการประเมินสรุปผลการ ประเมิน พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะ เพิ่มเติมประกอบรายงานผลการ ประเมิน
๑ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔	ประกาศและเผยแพร่ผลการ ประเมิน	สำนักงาน ป.ป.ช. กลั่นกรองและ นำเสนอผลการประเมินต่อ คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง และ ประกาศเผยแพร่ผลการประเมินต่อ สาธารณะ

หมายเหตุ : แต่ละขั้นตอนได้กำหนดวิธีการประเมินและดำเนินการผ่านระบบ ITAS (<https://itas.nacc.go.th/>) เท่านั้น

### ส่วนที่ ๓

## แผนการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของหน่วยงานภาครัฐในจังหวัดอำนาจเจริญ

#### ๓.๑ ภาพรวมของจังหวัดอำนาจเจริญ

ระยะเวลา	รายละเอียดการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ/ส่วนราชการ
เดือนมกราคม ๒๕๖๔	<p>๑. ศึกษาแนวทางการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>๒. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จังหวัดอำนาจเจริญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และคณะทำงานขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดอำนาจเจริญ</p>	สำนักงานจังหวัดอำนาจเจริญ (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล) สำนักงานจังหวัดอำนาจเจริญ ร่วมกับสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดอำนาจเจริญ
เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	<p>๑. จัดทำรายงานผลการทบทวนและวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จังหวัดอำนาจเจริญ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>๒. เสนอรายงานผลการทบทวนและวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จังหวัดอำนาจเจริญ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้คณะอนุกรรมการการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตจังหวัดอำนาจเจริญให้ความเห็นชอบ</p> <p>๓. เผยแพร่รายงานผลการทบทวนและวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จังหวัดอำนาจเจริญ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้สาธารณชนได้รับทราบผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</p> <p>๔. รับฟังการประชุมชี้แจงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ผ่านช่องทางออนไลน์ Facebook Live และ YouTube Live จากสำนักงาน ป.ป.ช. เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔</p>	สำนักงานจังหวัดอำนาจเจริญ (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)           ส่วนราชการสังกัดราชการ ส่วนภูมิภาค ๓๓ ส่วน ราชการ และองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น จำนวน ๖๔ แห่ง



ระยะเวลา	รายละเอียดการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ/ส่วนราชการ
เดือนมีนาคม ๒๕๖๔	<ol style="list-style-type: none"><li>๑. ประชุมคณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จังหวัดอำนาจเจริญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และคณะทำงานขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดอำนาจเจริญ</li><li>๒. จัดทำและเผยแพร่แผนการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของหน่วยงานภาครัฐในจังหวัดอำนาจเจริญ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ</li><li>๓. ดำเนินการตามแผนฯ</li><li>๔. ลงทะเบียนเปิดใช้ระบบ ITAS</li><li>๕. นำข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอกในระบบ ITAS / ผู้บริหารตรวจสอบและกตอนุมัติในระบบ ITAS</li><li>๖. ตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) จำนวน ๔๓ ข้อ ในระบบ ITAS</li></ol>	สำนักงานจังหวัดอำนาจเจริญ (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)
เดือนเมษายน ๒๕๖๔	<ol style="list-style-type: none"><li>๑. ลงพื้นที่กำกับ ติดตามและให้ความรู้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๗ อำเภอ</li><li>๒. ตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) จำนวน ๔๓ ข้อ ในระบบ ITAS</li><li>๓. รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบ</li></ol>	สำนักงานจังหวัดอำนาจเจริญ ร่วมกับสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดอำนาจเจริญ สำนักงานจังหวัดอำนาจเจริญ (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)

๓.๒ มอขหมายผู้รับผิดชอบในการตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ตัวชี้วัดที่ ๙		รายละเอียด/องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ/หน่วยงาน
ข้อ	ข้อมูล		
0๑	โครงสร้าง	แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของจังหวัด ประกอบด้วย ตำแหน่งที่สำคัญ และการแบ่งส่วนงาน ภายใน เช่น สำนัก กอง ศูนย์ ฝ่าย ส่วน กลุ่ม เป็นต้น	สำนักงานจังหวัดอำนาจเจริญ (กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูล เพื่อการพัฒนาจังหวัด)
0๒	ข้อมูลผู้บริหาร	แสดงรายนามของผู้บริหารของจังหวัด ประกอบด้วย ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย ช่องทางการติดต่อ ผู้บริหาร สูงสุดหรือหัวหน้าหน่วยงาน และผู้ดำรงตำแหน่งทางการ บริหารของจังหวัด	สำนักงานจังหวัดอำนาจเจริญ (กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูล เพื่อการพัฒนาจังหวัด)
0๓	อำนาจหน้าที่	แสดงข้อมูลหน้าที่และอำนาจของจังหวัดตามที่กฎหมาย กำหนด	สำนักงานจังหวัดอำนาจเจริญ (กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูล เพื่อการพัฒนาจังหวัด)
0๔	แผนยุทธศาสตร์ หรือ แผนพัฒนาจังหวัด	แสดงแผนการดำเนินการกิจของจังหวัดที่มีระยะมากกว่า ๑ ปี เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่น ยุทธศาสตร์หรือแนวทาง เป้าหมาย ตัวชี้วัด เป็นต้น	สำนักงานจังหวัดอำนาจเจริญ (กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูล เพื่อการพัฒนาจังหวัด)
0๕	ข้อมูลการติดต่อ	๑. ที่อยู่หน่วยงาน ๒. หมายเลขโทรศัพท์ ๓. หมายเลขโทรสาร ๔. ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ๕. แผนที่ตั้งหน่วยงาน	สำนักงานจังหวัดอำนาจเจริญ (กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูล เพื่อการพัฒนาจังหวัด)
0๖	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	แสดงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการ ปฏิบัติงานของหน่วยงาน	ทุกส่วนราชการ
0๗	ข่าวประชาสัมพันธ์	แสดงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน ตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของจังหวัด ซึ่งเป็นข้อมูล ข่าวสารที่เกิดขึ้นในปี พ.ศ. ๒๕๖๔	สำนักงานจังหวัดอำนาจเจริญ (กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูล เพื่อการพัฒนาจังหวัด)
0๘	Q & A	แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูล ต่าง ๆ ได้ และจังหวัดสามารถสื่อสาร ให้คำตอบกับ ผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้ ๒ ทาง เช่น web board กล้องข้อความถาม-ตอบ Line official เป็นต้น และต้องสามารถเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้ จากเว็บไซต์หลักของจังหวัด	สำนักงานจังหวัดอำนาจเจริญ (กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูล เพื่อการพัฒนาจังหวัด)
0๙	Social Network	แสดงเครือข่ายสังคมออนไลน์ของจังหวัด เช่น Facebook Twitter Instagram เป็นต้น โดยสามารถเชื่อมโยงไปยัง ช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของจังหวัด	สำนักงานจังหวัดอำนาจเจริญ (กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูล เพื่อการพัฒนาจังหวัด)
0๑๐	แผนการดำเนินงานประจำปี	แสดงแผนการดำเนินการกิจของจังหวัดที่มีระยะ ๑ ปี เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมี ข้อมูลรายละเอียดของแผน เช่น โครงการหรือกิจกรรม งบประมาณที่ใช้ ระยะเวลาในการดำเนินการ เป็นต้น	สำนักงานจังหวัดอำนาจเจริญ (กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูล เพื่อการพัฒนาจังหวัด)

ตัวชี้วัดที่ ๙		รายละเอียด/องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ/หน่วยงาน
ข้อ	ข้อมูล		
0๑๒	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	แสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี เป็นข้อมูลตลอดระยะเวลาของแผนการดำเนินงานประจำปี มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงาน เช่น ผลการดำเนินการ โครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เป็นต้น โดยใช้รายงานผลการดำเนินงานประจำปีของปีที่ผ่านมา (พ.ศ. ๒๕๖๓)	สำนักงานจังหวัดอำนาจเจริญ (กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด)
0๑๓	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่หรือพนักงานของหน่วยงานใช้อยู่ถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยให้มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน เช่น เป็นคู่มือปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ หรือพนักงาน กำหนดวิธีการ ขั้นตอน การปฏิบัติ เป็นต้น	ทุกส่วนราชการ
0๑๔	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูล มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติ เช่น เป็นคู่มือสำหรับการบริการ หรือภารกิจที่กำหนดวิธีการ ขั้นตอนการให้บริการ หรือการติดต่อ เป็นต้น	ทุกส่วนราชการ
0๑๕	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	แสดงข้อมูลสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงาน เป็นข้อมูลการให้บริการในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๔	ทุกส่วนราชการ (ตาม พรบ. อำนวยความสะดวกฯ)
0๑๖	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	แสดงผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการตามอำนาจหน้าที่ หรือภารกิจของหน่วยงาน โดยใช้รายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๓	ทุกส่วนราชการ (ตาม พรบ. อำนวยความสะดวกฯ)
0๑๗	E-Service	แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการกับหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการ โดยสามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	๑. สำนักงานจังหวัดอำนาจเจริญ (กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด) ๒. ทุกส่วนราชการ (ตาม พรบ. อำนวยความสะดวกฯ)
0๑๘	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	แสดงแผนการใช้จ่ายงบประมาณของจังหวัดที่มีระยะเวลา ๑ ปี เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ มีข้อมูลรายละเอียดของแผน เช่น งบประมาณตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร งบประมาณตามประเภทรายการใช้จ่าย เป็นต้น	๑. สำนักงานจังหวัดอำนาจเจริญ (กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด) ๒. สนง.คลังจังหวัดอำนาจเจริญ
0๑๙	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน	แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี เป็นข้อมูลในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๔ มีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า เช่น ความก้าวหน้าการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นต้น	๑. สำนักงานจังหวัดอำนาจเจริญ (กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด) ๒. สนง.คลังจังหวัดอำนาจเจริญ
0๒๐	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	แสดงผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ เช่น ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เป็นต้น	๑. สำนักงานจังหวัดอำนาจเจริญ (กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด) ๒. สนง.คลังจังหวัดอำนาจเจริญ

ตัวชี้วัดที่ ๙		รายละเอียด/องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ/หน่วยงาน
ข้อ	ข้อมูล		
๐๒๑	แผนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือ แผนการจัดหาพัสดุ	แสดงแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปี พ.ศ. ๒๕๖๔	ทุกส่วนราชการ
๐๒๒	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	แสดงประกาศตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เช่น ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น โดยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปี พ.ศ. ๒๕๖๔	๑. สำนักงานจังหวัดอำนาจเจริญ (กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด) ๒. ทุกส่วนราชการ
๐๒๓	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	แสดงสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคาากลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น	ทุกส่วนราชการ
๐๒๔	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	แสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน เป็นข้อมูลรายละเอียด เช่น งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ เป็นต้น เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๔	ทุกส่วนราชการ
๐๒๕	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	แสดงนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีจุดมุ่งหมาย หรือวัตถุประสงค์ เพื่อก่อให้เกิดการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยเป็นนโยบายของผู้บริหารสูงสุด หรือผู้บริหารที่ได้รับมอบหมาย หรือนโยบายที่กำหนดในนามของหน่วยงาน เป็นนโยบายที่ยังใช้บังคับในหน่วยงานในปี พ.ศ. ๒๕๖๔	สำนักงานจังหวัดอำนาจเจริญ (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)
๐๒๖	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	แสดงการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การวางแผนกำลังคน การสรรหาค้นคนเก่ง เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน การพัฒนาบุคลากร (การพัฒนาบุคลากร การสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ) การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบรรจุ และการแต่งตั้งบุคลากรการประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน เป็นต้น โดยเป็นการดำเนินการที่มีความสอดคล้องกับนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นการดำเนินการที่ยังใช้บังคับในหน่วยงานในปี พ.ศ. ๒๕๖๔	สำนักงานจังหวัดอำนาจเจริญ (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)
๐๒๗	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในหน่วยงานในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ อย่างน้อยประกอบด้วย การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ	สำนักงานจังหวัดอำนาจเจริญ (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)

ตัวชี้วัดที่ ๙		รายละเอียด/องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ/หน่วยงาน
ข้อ	ข้อมูล		
๐๒๘	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี	แสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มีข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการ เช่น ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นต้น โดยใช้ข้อมูลผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของปี พ.ศ. ๒๕๖๓	สำนักงานจังหวัดอำนาจเจริญ (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)
๐๒๙	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของจังหวัด มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน เช่น รายละเอียดวิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการร้องเรียน รายละเอียดขั้นตอน หรือวิธีการในการจัดการต่อเรื่องร้องเรียน ส่วนงานที่รับผิดชอบ ระยะเวลาดำเนินการ เป็นต้น โดยเป็นแนวปฏิบัติที่ใช้บังคับในหน่วยงานครอบคลุมปี พ.ศ. ๒๕๖๔	สำนักงานจังหวัดอำนาจเจริญ (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)
๐๓๐	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ โดยแยกต่างจากช่องทางทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส และเพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยสามารถเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของจังหวัด	สำนักงานจังหวัดอำนาจเจริญ (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)
๐๓๑	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน เช่น จำนวนเรื่องร้องเรียน เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียน ให้เผยแพร่ว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน) และเป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๔	สำนักงานจังหวัดอำนาจเจริญ (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)
๐๓๒	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	แสดงช่องทางที่บุคลากรภายนอกสามารถแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ หรือภารกิจของหน่วยงาน ผ่านทางเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยสามารถเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของจังหวัด	สำนักงานจังหวัดอำนาจเจริญ (กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด)
๐๓๓	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน เช่น ร่วมวางแผนร่วมดำเนินการ ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น หรือร่วมติดตามประเมินผล เป็นต้น และเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๔	สำนักงานจังหวัดอำนาจเจริญ (กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด)

ตัวชี้วัดที่ ๑๐		รายละเอียด/องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ/หน่วยงาน
ข้อ	ข้อมูล		
๐๓๔	เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร	แสดงเนื้อหาเจตนาธรรมหรือคำมั่นว่าจะปฏิบัติหน้าที่และบริหารหน่วยงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใสและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ดำเนินการโดยผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบันของจังหวัด	สำนักงานจังหวัดอำนาจเจริญ (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)
๐๓๕	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน เป็นการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญกับการปรับปรุง พัฒนาและส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและโปร่งใส โดยเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๔	สำนักงานจังหวัดอำนาจเจริญ (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)
๐๓๖	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	แสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน มีข้อมูลรายละเอียดของผลการประเมิน เช่น เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นต้น และเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๔	สำนักงานจังหวัดอำนาจเจริญ (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)
๐๓๗	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงในกรณีที่เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงตามข้อ ๐๓๖ และเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๔	สำนักงานจังหวัดอำนาจเจริญ (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)
๐๓๘	การเสริมสร้างวัฒนธรรม	แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมของหน่วยงานที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ อย่างชัดเจน และเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๔	๑. สำนักงานจังหวัดอำนาจเจริญ (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล) ๒. สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดอำนาจเจริญ ๓. สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดอำนาจเจริญ
๐๓๙	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	แสดงแผนปฏิบัติการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริต หรือพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน มีข้อมูลรายละเอียดของแผน เช่น โครงการกิจกรรม งบประมาณ ช่วงเวลาดำเนินการ เป็นต้น เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. ๒๕๖๔	๑. สำนักงานจังหวัดอำนาจเจริญ (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล) ๒. ทุกส่วนราชการ
๐๔๐	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน	แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตตามข้อ ๐๓๙ เป็นข้อมูลในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๔ มีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า เช่น ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน เป็นต้น	๑. สำนักงานจังหวัดอำนาจเจริญ (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล) ๒. ทุกส่วนราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๑๐		รายละเอียด/องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ/หน่วยงาน
ข้อ	ข้อมูล		
๐๔๑	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	แสดงผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๔ มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินการ เช่น ผลการดำเนินโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เป็นต้น	๑. สำนักงานจังหวัดอำนาจเจริญ (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล) ๒. ทุกส่วนราชการ
๐๔๒	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ เช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน เป็นต้น มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมิน โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ เช่น การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล เป็นต้น	สำนักงานจังหวัดอำนาจเจริญ (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)
๐๔๓	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	แสดงผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน มีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานในข้อ ๐๔๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม และเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๔	สำนักงานจังหวัดอำนาจเจริญ (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)

-----